

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W JANOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowanego w Janowie przy ul. Przyrowskiej (teren przy oczyszczalni ścieków w Janowie).
2. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne wytwarzane przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Janów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. PSZOK nie przyjmuje niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów powstałych z działalności gospodarczej i rolniczej.
4. Odpady komunalne w PSZOK-u gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.
5. Osoby niepełnoletnie na terenie PSZOK-u mogą przebywać wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
6. Korzystający z PSZOK-u zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu, zasad BHP i PPOŻ oraz poleceń pracownika obsługi PSZOK.

II. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. PSZOK przyjmuje tylko odpady selektywnie zebrane.
2. PSZOK czynny jest (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy),
 - a) we wtorek w godzinach od 12⁰⁰ do 15⁰⁰,
 - b) w czwartek w godzinach od 8⁰⁰ do 10⁰⁰.
3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów do PSZOK-u może być okresowo wstrzymane lub ustalone w innym terminie.
4. O wstrzymaniu przyjmowania odpadów, bądź zmianie terminu przyjmowania odpadów przez PSZOK, Urząd Gminy Janów poinformuje z co najmniej

dwudniowym wyprzedzeniem, poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej www.janow.pl w zakładce „gospodarka odpadami”.

5. PSZOK przyjmuje odpady nieodpłatnie, dostarczone samodzielnie przez właścicieli nieruchomości, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi z terenu Gminy Janów po okazaniu dokumentu stwierdzającego miejsce zamieszkania oraz dokumentu potwierdzającego wnoszenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Odpady dostarczone do PSZOK-u powinny być wolne od zanieczyszczeń i prawidłowo posegregowane, odpady płynne lub wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach zawierających informacje o rodzaju odpadu.
7. Obsługa PSZOK-u nie dokonuje rozładunku przywiezionych odpadów komunalnych z pojazdu, jedynie wskazuje miejsce ich rozładunku.
8. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK-u zobowiązana jest umieścić odpady w przeznaczonych do tego pojemnikach bądź w wyznaczonym do tego miejscu pod nadzorem obsługi PSZOK.
9. Na żądanie obsługi PSZOK-u, dostarczający odpady zobowiązany jest do okazania zawartości worka z odpadami celem ich weryfikacji.
10. Obsługa PSZOK-u ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, zapisami niniejszego Regulaminu oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
11. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez obsługę PSZOK-a, osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. PSZOK przyjmuje następujące frakcje odpadów, pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych (wytworzonych w gospodarstwach domowych):
 - a) papier - bez ograniczeń,
odpady winny być suche, nie zanieczyszczone resztkami żywności,
 - b) szkło – bez ograniczeń,
białe i kolorowe, odpady winny być suche, niezanieczyszczone resztkami żywności,
 - c) metale – bez ograniczeń,
odpady winny być suche, nie zanieczyszczone resztkami żywności,

- d) tworzywa sztuczne – bez ograniczeń,
odpady winny być suche, nie zanieczyszczone resztkami żywności,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe – bez ograniczeń,
odpady winny być suche, nie zanieczyszczone resztkami żywności,
- f) bioodpady – ulegające biodegradacji odpady z pielęgnacji ogrodów, odpady żywności i kuchenne z gospodarstw domowych,
- g) odpady niebezpieczne – bez ograniczeń,
w rozumieniu art. 6 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U z .2022 r. poz. 699),
- h) przeterminowane leki i chemikalia – bez ograniczeń,
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – bez ograniczeń,
- j) zużyte baterie i akumulatory – bez ograniczeń,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – bez ograniczeń, kompletny
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 5 szt/ rok/ nieruchomość,
np. stoły, szafy, krzesła, sofy, fotele i wersalki, dywany, gumolity, materace, rowery, zabawki dużych rozmiarów, drzwi, okna, wanny, umywalki, muszle toaletowe lub spłuczki,
- ł) zużyte opony – 5 szt/rok/nieruchomość,
pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym np. samochodów osobowych, motocykli, motorowerów oraz rowerów,
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych – 1m³/rok/nieruchomość pochodzące z drobnych remontów i innych robót budowlanych, wykonywanych we własnym zakresie,
- n) odpady tekstyliów i odzieży – bez ograniczeń.

13. Obsługa PSZOK-u po przyjęciu odpadów sporządza, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, wykaz dostarczanych odpadów komunalnych do PSZOK, który stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia zawierający, co najmniej:

- a) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady,
- b) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
- c) rodzaj dostarczonych odpadów,

- d) datę dostarczenia odpadów,
- e) klauzulę o następującej treści: oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone przez osoby zamieszkujące we wskazanym powyżej gospodarstwie domowym i pochodzą wyłącznie z funkcjonowania tego gospodarstwa. Odpady nie pochodzą z działalności gospodarczej,
- f) informację o przetwarzaniu danych osobowych,
- g) własnoręczne podpisy osoby dostarczającej odpady oraz osoby obsługującej PSZOK.

14. PSZOK nie przyjmuje następujących frakcji odpadów:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- b) odpadów niebędących odpadami komunalnymi,
- c) opon pochodzących z samochodów dostawczych, ciężarowych i koparek,
- d) opon rolniczych,
- e) części samochodowych (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii),
- f) odpadów zawierających azbest i eternit oraz innych pokryć dachowych,
- g) odpadów pochodzących z działalności gospodarczej i rolniczej,
- h) żużli i popiołów z gospodarstw domowych,
- i) odpadów z remontów powstałych w trakcie robót wykonywanych przez podmiot świadczący usługi remontowe, który jest odpowiedzialny za zagospodarowanie tych odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- j) niekompletnego sprzętu RTV i AGD,
- k) materiałów izolacyjnych tj. wełna mineralna, wata szklana, styropian budowlany, papa, smoła,
- l) odpadów o konsystencji płynnej i sypkiej w opakowaniach nieszczelnych odpadów,
- ł) niebezpiecznych pozbawionych etykiet, co uniemożliwia ich identyfikację,
- m) urządzeń przemysłowych,
- n) sprzętu budowlanego,
- o) butli gazowych,
- p) gaśnic.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Korzystanie z usług PSZOK jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu.
2. Wszelkich informacji o funkcjonowaniu PSZOK-u można uzyskać:

- a) na miejscu, u obsługi PSZOK-u,
- b) na stronie internetowej Urzędu Gminy Janów www.janow.pl,
- c) pod numerem telefonu: 34/327 80 48 wew. 27 lub 63,
- d) w Urzędzie Gminy w Janowie przy ul. Częstochowskiej 1, pokój 11.