*Załącznik nr 2 do SWZ*

**Umowa Nr……………………..**

na realizację usług pod nazwą

„Dowożenie uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Janów"

zawarta ……………. 2021 r. w Janowie pomiędzy

Gminą Janów z siedzibą przy ul. Częstochowskiej 1, 42-253 Janów, NIP: 949-21-92-090, reprezentowaną przez:

- Wójta Gminy Janów, w imieniu którego działa p.o. Kierownika Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Janowie **-** PaniMałgorzata Murgot, na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 240/2020 Wójta Gminy Janów z 30 lipca 2020r.,

przy kontrasygnacie:

- Skarbnika Gminy Janów, w imieniu którego działa główna księgowa ZOPO w Janowie - Pani Krystyna Kitala-Wołek, na podstawie upoważnienia Nr 6/2019 z dnia 8 kwietnia 2019r.

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a

firmą: .........................................................................................................................................

z siedzibą: ....................................................................................................................................

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie ........................................... Wydział ............................................ pod numerem ......................., NIP: ....................., REGON …………………… reprezentowaną przez:

- .........................................................................................................................

zwaną dalej **„Wykonawcą”,**

razem zwanymi **„Stronami”,**

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego   
w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej: ustawa Pzp, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu .......................... pod numerem .....................,   
o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług transportowych, tj. dowożenie uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Janów wraz   
   z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2021/2022 na podstawie biletów miesięcznych do następujących placówek oświatowych:

Szkoły Podstawowej w Lgoczance - Lgoczanka 1A, 42-253 Janów;

Szkoły Podstawowej w Piasku – ul. Żurawska 2, 42-253 Janów;

Szkoły Podstawowej w Lusławicach – Lusławice 70, 42-253 Janów;

Zespół Placówek Oświatowych w Janowie - ul. Szkolna 2, 42- 253 Janów

i odwóz do miejsca zamieszkania.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z treścią niniejszej umowy oraz zgodnie z przepisami prawa, mającymi zastosowanie do usług świadczonych w ramach niniejszej umowy, wymogami SWZ, opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) i treścią oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał regularną komunikacją autobusową   
   na podstawie zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych osób w krajowym transporcie osobowym wydanych zgodnie z przepisami ustawy o transporcie drogowym.

**§ 2 Termin obowiązywania umowy**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w okresie od 01.10.2021 r. do 24.06.2022 r., tj. w roku szkolnym 2021/2022 - w dni nauki szkolnej z wyjątkiem sobót, świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie organizacji roku szkolnego. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o każdym przypadku zmiany organizacji zajęć polegającej na skróceniu godzin nauki lub konieczności odpracowania zajęć.

**§ 3 Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę na podstawie zakupionych przez Zamawiającego u Wykonawcy biletów miesięcznych. Zakup biletów miesięcznych odbywać się będzie na podstawie imiennych list przewożonych uczniów, dostarczonych Wykonawcy przez Zamawiającego do 29-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu bilety na dany miesiąc wykonania usługi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
3. realizacji przedmiotu umowy zgodnie z rozkładem jazdy, w sposób gwarantujący punktualne przywożenie i odwożenie dzieci, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. W przypadku zmian godzinowych w szkolnych planach zajęć planowane godziny dowozu oraz odwozu uczniów, o których mowa w § 1 niniejszej umowy mogą ulec zmianie. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostosować rozkład jazdy autobusów do potrzeb Zamawiającego;
4. zapewnienia dowozu uczniom wymienionym w wykazie uczniów uprawnionych do bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu, według wzoru określonego   
   w załączniku do niniejszej umowy. Dowóz odbywa się na podstawie imiennych biletów miesięcznych;
5. przygotowania i przekazania uczniom uprawnionym do dowozu, wymienionym   
   w wykazach, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu imiennych biletów miesięcznych;
6. zapewnienia dowożonym uczniom opieki podczas dowozu. W każdym pojeździe Wykonawca musi zapewnić opiekuna posiadającego przeszkolenie w zakresie BHP   
   i udzielania pierwszej pomocy, ważne badania lekarskie oraz aktualne szkolenie,   
   o którym mowa w art. 6 ust. 3a ustawy Prawo o ruchu drogowym. Opiekunem nie może być kierowca autobusu.

**Do obowiązków opiekuna należy:**

1. zapewnienie uczniom korzystającym z przewozów bezpieczeństwa podczas wsiadania do pojazdu;
2. zapewnienie uczniom korzystającym z przewozów bezpieczeństwa w trakcie jazdy;
3. zapewnienie uczniom korzystającym z przewozów bezpieczeństwa podczas wysiadania z pojazdu, jak również podczas przechodzenia przez drogę (na drugą stronę ulicy) po wyjściu uczniów z pojazdu;
4. w trakcie dowozów odprowadzanie uczniów do budynku szkoły;
5. kontrola uprawnień uczniów do korzystania z przejazdu na podstawie wykazu uczniów;
6. ustalanie sposobu porozumiewania się z kierowcą w czasie jazdy;
7. zapewnienie wszystkim uczniom miejsc siedzących;

Za początek podjęcia obowiązków opiekuna uważa się moment odebrania uczniów   
z przystanków autobusowych, natomiast za zakończenie moment doprowadzenia uczniów do miejsca wskazanego przez dyrektora szkoły oraz przekazania ich pracownikom upoważnionym przez dyrektora szkoły w trakcie dowozu i odwrotnie w trakcie odwozów.

1. oznakowanie autobusu poprzez zamieszczenie w widocznym miejscu informacji   
   o trasie przejazdu;
2. zagwarantowania przewożonym uczniom warunków bezpieczeństwa i higieny oraz takich wygód, jakie ze względu na rodzaj niepełnosprawności i rodzaj transportu uważają się za niezbędne, a w szczegó1ności poprzez zapewnienie wszystkim przewożonym uczniom miejsc siedzących oraz przestrzeganie ustawy Prawo o ruchu drogowym;
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych osób,   
   w związku z czym Wykonawca zobligowany jest również do:
4. ozonowania pojazdu lub dezynfekcji z użyciem alternatywnej metody po zakończeniu przewozu każdego dnia;
5. regularnego mycia i dezynfekcji, stosownie do potrzeb, powierzchni dotykowych   
   w pojeździe podczas przerw w pracy pojazdu, nie mniej niż 2 razy dziennie;
6. w razie konieczności zwiększenia ilości kursujących pojazdów;
7. zapewnienia środków do dezynfekcji rąk przy wsiadaniu do pojazdu i po jego opuszczaniu przez pasażerów;
8. umieszczenie w pojeździe aktualnych informacji dot. obowiązków związanych   
   z występowaniem COVID-19 wg wytycznych Ministra Zdrowia;
9. w przypadku stosowania w pojeździe urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych, tzn. działających w systemie zapewniającym możliwość pracy bez stosowania powietrza pochodzącego z cyrkulacji, powietrze zużyte wywiewane z wnętrza pojazdu powinno być, w miarę możliwości, usuwane na zewnątrz, a do wnętrza nawiewane powinno być gównie uzdatniane powietrze świeże z możliwie jak najmniejszym dodatkiem powietrza z systemu cyrkulacji;
10. jeśli w pojeździe stosowane jest powietrze podlegające cyrkulacji, krążące w układzie zamkniętym, powinno podlegać filtracji z użyciem wysokiej klasy filtrów powietrza;
11. w przypadku braku wentylacji lub klimatyzacji, pożądanym jest, aby wymiana powietrza   
    w środkach transportu odbywała się poprzez pozostawienie otwartych okien   
    i wywietrzników dachowych;
12. w przypadku zagrożenia biologicznego (przejazd osoby z wyraźnymi objawami chorobowymi) konieczne jest natychmiastowe wycofanie pojazdu z eksploatacji do czasu pełnej dezynfekcji.
13. realizacji przedmiotu umowy przy wykorzystaniu co najmniej 1 pojazdu, spełniającego wymagania techniczne określone przepisami prawa, wyposażonych w pasy bezpieczeństwa, ogrzewanie, nawiewy powietrza i oświetlenie, posiadającego aktualne badania techniczne oraz aktualne ubezpieczenia komunikacyjne OC i od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW). Wykonawca jest zobowiązany do dbałości o stan techniczny pojazdu, utrzymania jego czystości i estetyki;
14. dokonywania bieżących napraw, konserwacji wszelkich badań technicznych, które uzależniają dopuszczenie pojazdów do ruchu oraz dostarczania na żądanie Zamawiającego kserokopii aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie badań;
15. zatrudniania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy kierowców, którzy spełniają wymagania określone w art. 39a ustawy o transporcie drogowym oraz dostarczania na żądnie Zamawiającego kserokopii aktualnych dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań;
16. natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o braku możliwości realizacji usługi przez Wykonawcę;
17. natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o awarii pojazdu w trakcie przewozu i zapewnienia w jak najkrótszym czasie **pojazdu zastępczego- do** ... **minut,** który to pojazd musi spełniać warunki określone w ustawie Prawo o ruchu drogowym;
18. dysponowania aktualnymi umowami ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy oraz przedłożenia kserokopii umów ubezpieczenia na żądanie Zamawiającego;
19. wyposażenia kierowców i opiekunów w identyfikatory pozwalające zidentyfikować imię i nazwisko każdej z tych osób i nazwę firmy przewozowej oraz wyposażenia opiekunów w telefon komórkowy. Numer telefonu opiekuna udostępnia się opiekunom prawnym dowożonych dzieci;
20. pokrywania wszelkich kosztów ubezpieczenia pojazdów i osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków mogących nastąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
21. Liczba uczniów dowożonych placówek oświatowych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy może ulec zmianie. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest zapewnić środek transportu - pojazd o liczbie miejsc siedzących nie mniejszej niż liczba uczniów uprawnionych do dowozu.

**§ 4 Prawa i Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o wszelkich zmianach dotyczących uczniów uprawnionych do dowozu i opieki w czasie przewozu niezwłocznie po uzyskaniu informacji od dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń, którego zmiana dotyczy.
2. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w § 3 ust. 2   
   pkt 11 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo zlecić usługę dowozu wybranemu przez siebie wykonawcy i obciążyć kosztami Wykonawcę.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością Wykonawcy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody, które mogą wyniknąć z ruchu pojazdów oraz działania lub zaniechania działania personelu w trakcie realizacji dowozu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy pod względem prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz prawo dokonywania przeglądów stanu technicznego danego pojazdu, niezależnie od przeglądów dokonywanych na podstawie ustawy   
   Prawo o ruchu drogowym, na koszt Wykonawcy, w przypadku wątpliwości, co do stanu technicznego danego pojazdu.

**§ 5 Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje, uprawnienia oraz dysponują sprzętem do ich wykonania, umożliwiającym należyte wykonywanie postanowień niniejszej umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa, w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale Podwykonawcy, zawierając umowy   
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników oraz dalszych podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne Wykonawcy lub jego pracowników.

**§ 6 Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu umowy**

1. **Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawcy na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) przez cały okres realizacji zamówienia, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj. kierowców i opiekunów.**
2. **Wykonawca w dniu rozpoczęcia realizacji usługi przedłoży Zamawiającemu oświadczenie na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Zatrudnienie kierowców i opiekunów, wskazanych w oświadczeniu trwać będzie nieprzerwanie przez cały okres realizacji zamówienia.**
3. **W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:**
4. **żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny;**
5. **żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww wymogu;**
6. **przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonania świadczenia.**
7. **W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:**
8. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy   
   o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;**
9. **do wglądu - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopi umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).**
10. **W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia umowa przewiduje możliwość żądania przez Zamawiającego   
    w szczegó1ności:**
11. **oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,**
12. **poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,**
13. **innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczegó1ności imię   
    i nazwisko zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;**
14. do wglądu - zaświadczenie **właściwego oddziału ZUS, potwierdzające** opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
15. do wglądu - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.**
16. **Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem funkcji określonych   
    w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 10 ust. 4 pkt 8.**
17. **Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej  
    w wysokości określonej w § 10 ust. 4 pkt 9 za niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków opisanych w ust. 4, w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego.**
18. **W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.**

**§ 7 Wynagrodzenie, rozliczenia i płatności**

### **Maksymalne wynagrodzenie na rok szkolny 2021/2022 należne Wykonawcy tytułem należytego wykonania umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, ustala się w wysokości ........................ zł brutto, co stanowi netto ……… oraz podatek VAT. ......................**

### **Wynagrodzenie należne Wykonawcy tytułem należytego wykonania umowy w danym miesiącu kalendarzowym (rozliczeniowym) będzie ustalane na podstawie ilości sprzedanych biletów miesięcznych (cena jednostkowa biletu miesięcznego x liczba uczniów uprawnionych**):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| p. | Nr trasy | Dzienna ilość km (dowóz/odwóz) | Cena jednostkowa biletu miesięcznego [zł] | | Ilość uczniów |
| netto | brutto |  |
| A | B | C | D | E | F |
| 1. | Trasa nr 1 | 42 / 84 |  |  | 33 |
| 2. | Trasa nr 2 | 17 / 34 |  |  | 73 |
| 3. | Trasa nr 3 | 15 / 30 |  |  | 73 |
| 4. | Trasa nr 4 | 14 / 28 |  |  | 66 |
| RAZEM: | | | | | 245 |

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w cyklu miesięcznym na podstawie faktur Wykonawcy, uwzgledniających **rozliczenie, o którym mowa w ust. 2.**
2. **Przewidywane dane zostały ustalone na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Wykaz kursów, miejscowości, ilość dzieci w okresie obowiązywania umowy może ulec zmianie  
   (w zależności od zatwierdzonego rozkładu zajęć w szkołach), z zastrzeżeniem, że zmiany   
   w ilości uczniów objętych przewozami w liczbie +/- 20 nie skutkuje zmianą w miesięcznej wartości biletu miesięcznego.**
3. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo, zostanie zwrócona Wykonawcy. Okres płatności rozpocznie swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. **Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne miesięcznie na rachunek bankowy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.**
5. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy:
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
8. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
9. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa   
   w ustawie o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia   
    z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu nieterminowej płatności.
11. **Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego (z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę) zasad wynikających z ust. 5 i 6 nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Zamawiającego i w szczególności nie stanowi podstawy żądania do zamawiającego odsetek.   
    W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.**
12. **W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn nieprawidłowości oraz usunięcia tej niezgodności,   
    a także do czasu otrzymania poprawionej faktury, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.**
13. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. **Wykonawca nie może przelewać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego.**

**§ 8 Reklamacje i kary umowne**

1. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego   
   w oparciu rozkład tras.
2. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestarannie, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnienia Wykonawcy zastosowanie mają, postanowienia ust. 4.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn dotyczących Zamawiającego, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
5. w przypadku:
6. zerwania umowy przez Wykonawcę;
7. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę,
8. wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę
9. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
10. w przypadku:
11. za każde niewykonanie kursu przez Wykonawcę lub
12. za każde opóźnienie w wykonywaniu kursu przez Wykonawcę lub
13. za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków, o których mowa w § 3 niniejszej umowy
14. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
15. za niewykonanie obowiązku zatrudniania na umowy o pracę - w wysokości 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych) za każdą osobę objętą przedmiotowym obowiązkiem, który nie będzie zatrudniony przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy   
    o pracę, za każdy stwierdzony przypadek;
16. niewykonanie obowiązków opisanych w § 7 ust. 4 w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego-w wysokości 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych).
17. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty określającego ich wysokość.
18. Niezależnie od postanowienia poprzedniego ustępu, Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o ile powyższe nie będzie kolidować z przepisami ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem   
    COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
19. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogó1nych określonych w Kodeksie Cywilnym.
20. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują Strony także po rozwiązaniu, odstąpieniu, wypowiedzeniu lub wygaśnięciu umowy.

**§ 9 Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy   
   w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
3. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia;
4. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług,
5. jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i nie można było ich przewidzieć na etapie zawarcia umowy.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu, może nastąpić w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia przedmiotu zamówienia - ilości uczniów, kursów lub tras - proporcjonalnie do zwiększenia lub zmniejszenia przedmiotu umowy.
7. Wykonawca, ubiegając się o zmiany wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w ust. 2, przedłoży kalkulację obejmują wszelkie koszty mające wpływ na realizację zamówienia - dokumentując zmiany kosztu świadczenia usługi.
8. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku o zmianę wynagrodzenia, przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
9. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia Strony, która inicjuje dane zmiany.
10. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgody. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 10 Odstąpienie od umowy**

1. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może w terminie   
   7 dni po pisemnym zawiadomieniu, wobec nieprzystąpienia Wykonawcy do należytego wykonania umowy, zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.
3. Niezależnie od powodów wynikających z przepisów prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
4. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
5. Wykonawca bez uzasadnionego powodu zaniechał wykonywania usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
6. jeżeli pomimo uprzednich co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub w istotny sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
7. Wykonawca przed zakończeniem realizacji umowy utraci zezwolenia lub zostanie wykreślony z baz lub rejestrów, a Wykonawca nie przekaże Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przywrócenie uprawnień tych warunków niezbędnych do realizacji umowy;
8. Wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy;
9. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zaprzestanie spełniać wymogi Zamawiającego określone w SIWZ, a odnoszące się do ilości lub stanu technicznego pojazdów, przy użyciu których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
10. **zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie działalności gospodarczej Wykonawcy;**
11. **zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;**
12. w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

## **Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy ustali wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług do dnia odstąpienia (w zakresie w jakim strony nie rozliczyły zrealizowanych usług w oparciu o miesięczne wynagrodzenie należne Wykonawcy).**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można był przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą, winni ustalić wartość faktycznie wykonanych usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku niespełniania przez Zamawiającego ciążących na nim obowiązków umownych, uniemożliwiających Wykonawcy należyte wykonanie umowy lub gdy Zamawiający nie dokonał płatności w trzech kolejnych okresach rozliczeniowych, a powyższe nie wynika z okoliczności uzasadnionych umową.
3. Odstąpienie należy uzasadnić wskazując przyczyny, a w przypadku Wykonawcy konieczne jest wyznaczenie Zamawiającemu terminu do wypełnienia postanowień umowy   
   z informacją, że po bezskutecznym upływie tego terminu Wykonawca odstąpi od umowy.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia zajścia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.

**§ 11 Ochrona danych osobowych**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej umowy. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do Podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać poza zakresem wynikającym z umowy, nie wykorzystywać dla ce1ów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. I jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych   
   w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia żąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje strony przez okres 20 lat od dnia zawarcia umowy i nie zostaje uchylony wraz z wygaśnięciem umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w przepisach powszechnie obowiązujących
5. Zamawiający na podstawie art. 6 ust. l lit c RODO powierzy dane osobowe uczniów. Wykonawca może przetwarzać przekazane dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celach wynikających z wykonywania umowy.
6. **Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prztwarzanie danych niezgodnie z umową. W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jako podmiot przetwarzający dane osobowe w zakresie właściwym dla odpowiedzialności administratora danych - w zakresie** wynikającym z przekazania danych osobowych Wykonawcy.
7. Wykonawca prowadzić będzie ewidencję osób upoważnionych do ich przetwarzania, która powinna zawierać:
8. **imię i nazwisko osoby upoważnionej;**
9. daty nadania i ustania oraz zakres upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
10. identyfikator, jeżeli dane są przetwarzane w systemie informatycznym.
11. Osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych, są obowiązane zachować   
    w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
12. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu, w którym stwierdził ten fakt.
13. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Strona, która dokonała naruszenia oprócz odpowiedzialności określonej przepisami powszechnie obowiązującymi, zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

**§ 12 Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej, przy założeniu, że za siłę wyższą Strony uznają także epidemię COVID-19.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zaistnieniu   
   i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Strony powołując się na nią.
4. W przypadku niemożności świadczenia usługi przewozu spowodowanej siłą wyższą bądź też innymi uzasadnionymi okolicznościami, na które Strony umowy nie mają wpływu, m.in. zamknięcie szkoły/szkół spowodowane epidemią COVID-19 - Zamawiający przewiduje możliwość zapłaty Wykonawcy tzw. świadczenia postojowego, które będzie wynosiło:
5. 25% wysokości wynagrodzenia za świadczenie usługi w danym miesiącu i na danej trasie w pierwszym miesiącu zamknięcia danej szkoły;
6. 20% wysokości wynagrodzenia za świadczenie usługi w danym miesiącu i na danej trasie w drugim miesiącu zamknięcia danej szkoły;
7. 15% wysokości wynagrodzenia za świadczenie usługi w danym miesiącu i na danej trasie w trzecim miesiącu zamknięcia danej szkoły

w odniesieniu do ceny określonej w ofercie za wykonanie przedmiotu umowy. Wypłata powyższego świadczenia uzależniona będzie od indywidualnych okoliczności, na wniosek Wykonawcy, w którym podane zostaną okoliczności niemożności świadczenia usługi wraz   
z uzasadnieniem. Celem powyższego świadczenia jest utrzymanie gotowości do świadczenia usług przewozowych przez Wykonawcę.

**§ 13 Postanowienia końcowe**

1. **Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane pocztą lub osobiście, z zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres email:**
2. **Zamawiającego:** [**zopo@janow.pl,**](mailto:zopo@janow.pl,%20) **do wiadomości** [**janow@janow.pl**](mailto:janow@janow.pl)
3. **Wykonawcy: …………………**
4. **Wszystkie ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzyganiu przez sąd powszechny odpowiedni dla miejsca siedziby Zamawiającego.**
5. **W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.**
6. **Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca i trzy egzemplarze Zamawiający.**

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1 - wykaz uczniów**

**Załącznik nr 2 - oświadczenie o zatrudnianiu**

**Załącznik nr 3 - rozkład jazdy**

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

pieczęć szkoły

WYKAZ UCZNIÓW

uprawnionych do przewozu i opieki w czasie przewozu do Szkoły ..................

w roku szkolnym ............................

w miesiącu ..............................

Zgodnie z art 39 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe uprawnieni do przewozu są niżej wymienieni uczniowie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko ucznia | Przystanek | Klasa | Nr legitymacji uczniowskiej |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 1 5. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |

…………………… ……………………………………..

Miejscowość i data Pieczęć oraz podpis dyrektora szkoły

Załącznik nr 2 do umowy

……………………………………………………..

nazwa, adres, REGON, NIP, KRS Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja ……………………………………………………………….

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz ………………………………………..

(nazwa podmiotu)

oświadczam, że zatrudniam na umowę o pracę osoby biorące udział przy wykonywaniu zamówienia:

,, Dowożenie uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Janów "

WYKAZ PRACOWNIKÓW

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj wykonywanych czynności przez pracownika(ów) | Liczba pracowników wykonujących dany rodzaj czynności | Planowany okres  wykonywania pracy przez pracownika(ów) | Wymiar etatu  zatrudnionego  pracownika(ów) |
| A | B | C | D | E |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |

……………………. …………………...…………………………..

Miejscowość i data lmię i nazwisko oraz podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 3 do umowy

[nazwa, adres, REGON, NIP, KRS Wykonawcy]

ROZKŁAD JAZDY

**TRASA NR 1**

Teodorów – Sokole Pole – Szkoła Podstawowa w Lgoczance – Lgota Błotna – Szkoła Podstawowa w Lgoczance – Góry Gorzkowskie – Hucisko – Szkoła Podstawowa w Lgoczance – Bystrzanowice Dwór – Szkoła Podstawowa w Lgoczance - Kacze Błota – Szkoła Podstawowa w Lgoczance

1. Imię i nazwisko kierowcy: ............................................................................
2. Imię i nazwisko opiekuna: …………………………………..…………………

tel. kontaktowy .....................................

1. Marka, model, nr rejestracyjny pojazdu: .......................................................

**Przywozy:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** | **Szacowana liczba dzieci** | **Przystanek** |
| 1. |  |  | Teodorów |
| 2. |  |  | Sokole Pole |
| 3. |  |  | SP w Lgoczance |
| 4. |  |  | Lgota Błotna |
| 5. |  |  | SP w Lgoczance |
| 6. |  |  | Góry Gorzkowskie |
| 7. |  |  | Hucisko |
| 8. |  |  | SP w Lgoczance |
| 9. |  |  | Bystrzanowice Dwór |
| 10. |  |  | SP w Lgoczance |
| 11. |  |  | Kacze Błota |
| 12. |  |  | SP w Lgoczance |

**\***  godziny przywozu i odwozu podlegają uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, której trasa dotyczy

**Odwóz (y):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** | **Szacowana liczba dzieci** | **Przystanek** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** | **Szacowana liczba dzieci** | **Przystanek** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |

**\***  godziny przywozu i odwozu podlegają uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, której trasa dotyczy

**TRASA NR 2**

Siedlec – Szkoła Podstawowa w Piasku – Czepurka – Skowronów – Szkoła Podstawowa   
w Piasku

1. Imię i nazwisko kierowcy: ............................................................................
2. Imię i nazwisko opiekuna: …………………………………..…………………

tel. kontaktowy .....................................

1. Marka, model, nr rejestracyjny pojazdu: .......................................................

**Przywóz:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** | **Szacowana liczba dzieci** | **Przystanek** |
| 1. |  |  | Siedlec |
| 2. |  |  | Pabianice |
| 3. |  |  | Szkoła Podstawowa w Piasku |
| 4. |  |  | Czepurka |
| 5. |  |  | Skowronów |
| 6. |  |  | Szkoła Podstawowa w Piasku |

**Odwóz (y):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** |  | **Przystanek** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |

**\***  godziny przywozu i odwozu podlegają uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, której trasa dotyczy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** |  | **Przystanek** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |

**\***  godziny przywozu i odwozu podlegają uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, której trasa dotyczy

**TRASA NR 3**

Wodząca – Żuraw – Lipnik – Okrąglik – Szkoła Podstawowa w Lusławicach – Zagórze – Szkoła Podstawowa w Lusławicach

1. Imię i nazwisko kierowcy: ............................................................................
2. Imię i nazwisko opiekuna: …………………………………..…………………

tel. kontaktowy .....................................

1. Marka, model, nr rejestracyjny pojazdu: .......................................................

**Przywóz:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** | **Szacowana liczba dzieci** | **Przystanek** |
| 1. |  |  | Wodząca |
| 2. |  |  | Żuraw |
| 3. |  |  | Lipnik |
| 4. |  |  | Okrąglik |
| 5. |  |  | Szkoła Podstawowa w Lusławicach |
| 6. |  |  | Zagórze |
| 7. |  |  | Szkoła Podstawowa w Lusławicach |

**Odwóz (y):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** | **Szacowana liczba dzieci** | **Przystanek** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

**\***  godziny przywozu i odwozu podlegają uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, której trasa dotyczy

**TRASA NR 4**

Apolonka – Złoty Potok – Zespół Placówek Oświatowych w Janowie – Śmiertny Dąb - Zespół Placówek Oświatowych w Janowie

1. Imię i nazwisko kierowcy: ............................................................................
2. Imię i nazwisko opiekuna: …………………………………..…………………

tel. kontaktowy .....................................

1. Marka, model, nr rejestracyjny pojazdu: .......................................................

**Przywóz:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** | **Szacowana liczba dzieci** | **Przystanek** |
| 1. |  |  | Apolonka |
| 2. |  |  | Złoty Potok |
| 3. |  |  | ZPO w Janowie |
| 4. |  |  | Śmiertny Dąb |
| 5. |  |  | ZPO w Janowie |

**Odwóz (y):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Godzina\* (poniedziałek - piątek)** | **Szacowana liczba dzieci** | **Przystanek** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

**\***  godziny przywozu i odwozu podlegają uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, której trasa dotyczy