

STATUT ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W JANOWIE

I. Podstawowe informacje o Zespole

§ 1

1. Ilekcioć w Statucie jest mowa o „Zespole” należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych w Janowie.
2. Organem prowadzącym jest Gmina Janów.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Katowicach.
4. Siedziba i adres Zespołu: ul. Szkolna 2, 42-253 Janów.
5. Zespół jest jednostką budżetową Gminy Janów.
6. Obsługę finansowo – księgową prowadzi Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Janowie ul. Szkolna 2

§ 2

1. W skład zespołu wchodzą placówki, które mieszczą się w dwóch odrębnych budynkach ,
w Janowie i Siedlcu:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Romualda Traugutta w Janowie.
 - 2) Przedszkole w Janowie.
 - 3) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Siedlcu.
2. Placówki działają na podstawie odrębnych statutów:
 - 1) Szkoła Podstawowa na podstawie statutu zatwierdzonego przez Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej im. Romualda Traugutta w Janowie.
 - 2) Przedszkole na podstawie statutu zatwierdzonego przez Radę Pedagogiczną Przedszkola
w Janowie.
 - 3) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Siedlcu na podstawie statutu zatwierdzonego przez Przewodniczącego Rady Gminy Janów.

§ 3

1. Nazwa szkoły wchodzącej w skład Zespołu posiada brzmienie:
Zespół Placówek Oświatowych w Janowie, Szkoła Podstawowa im. Romualda Traugutta
w Janowie.
2. Nazwa przedszkola wchodzącego w skład Zespołu posiada brzmienie : Zespół Placówek Oświatowych w Janowie, Przedszkole w Janowie.
3. Nazwa schroniska wchodzącego w skład Zespołu posiada brzmienie: Zespół Placówek Oświatowych w Janowie, Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Siedlcu.
3. Nazwa szkoły, przedszkola i schroniska używana jest w pełnym brzmieniu.

4. W sprawach dotyczących szkoły podstawowej obowiązują pieczęcie i stemple o treści jak w ustępie 1.
5. W sprawach dotyczących przedszkola używane są pieczęcie i stemple o treści jak w ust. 2.
6. W sprawach dotyczących schroniska obowiązują pieczęcie o treści jak w ustępie 3 oraz symbole organizacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

II CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 4

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378) oraz ustawy 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz. U. 257, poz. 2572 z 2004 r. z późn. zm./ oraz w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Zadaniem Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Zespole jest umożliwienie zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do wydania świadectwa ukończenia danego typu szkoły poprzez:
 - 1) wybór i realizację szkolnego zestawu programu nauczania,
 - 2) prowadzenie skutecznych form nauczania,
 - 3) organizację zajęć pozalekcyjnych,
 - 4) dbałość o podnoszenie kwalifikacji zatrudnionej kadry,
 - 5) zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów, zapewnienie bezpiecznych warunków odbywania zajęć i przebywania uczniów na terenie szkoły.
3. Zadaniem Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Zespole jest kształtowanie środowiska wychowawczego sprzyjającego realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie o systemie oświaty poprzez:
 - 1) opracowanie szkolnego programu wychowawczo- profilaktycznego dostosowanego do potrzeb rozwojowych ucznia,
 - 2) systematyczne monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów,
 - 3) stałą współpracę z rodzicami i poradnią pedagogiczno – psychologiczną
4. Zadaniem Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Zespole jest sprawowanie opieki nad dziećmi i uczniami poprzez:
 - 1) zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki nad dziećmi w czasie pobytu w przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza przedszkolem, szkołą,
 - 2) prowadzenie zajęć dydaktyczno – wychowawczych,

3) zapewnienie pomocy logopedy,

5. Zadaniem Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Zespole jest organizacja i prowadzenie stałej współpracy z rodzicami swoich uczniów poprzez:

1) organizowanie zebrań wśród okresowych i okresowych dla rodziców,

2) organizowanie konsultacji dla rodziców z udziałem nauczycieli,

3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą.

6. Zadaniem Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Zespole, zwanego dalej Schroniskiem jest upowszechnianie krajoznawstwa i turystyki jako aktywnej formy wypoczynku, zapewnienie uczniom taniego noclegu, opieki wychowawczej i informacji krajoznawczej oraz turystycznej.

III ORGANY ZESPOŁU

§ 5

Organem Zespołu jest:

1. Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Janowie, ilekroć w statutach szkoły podstawowej, przedszkola oraz schroniska jest mowa o dyrektorze szkoły, dyrektorze przedszkola i dyrektorze schroniska należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu

2. Rada Pedagogiczna Zespołu Placówek Oświatowych w Janowie, ilekroć w statucie szkoły

i przedszkola jest mowa o radzie pedagogicznej należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole

z wyjątkiem pracowników schroniska.

3. Pozostałe organy szkoły i przedszkola funkcjonują odrębnie według zasad ustalonych w statutach.

§ 6

1. Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół.

2. Stanowisko wicedyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Janowie powierza i odwołuje ze stanowiska Dyrektor Zespołu.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 i 2 określają odrębne przepisy.

§ 7

1. Dyrektor Zespołu planuje, organizuje, kieruje i nadzoruje pracę Zespołu, a w szczególności: 1) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą i opiekuńczą placówki,
2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
3) powołuje komisje kwalifikacyjne dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego,
4) zatwierdza plan rozwoju zawodowego nauczyciela odbywającego staż,
5) przydziela opiekuna stażu,
6) dokonuje oceny pracy i oceny dorobku zawodowego nauczycieli,
7) umożliwia nauczycielowi udział w różnych formach doskonalenia zawodowego zgodnie z jego planem rozwoju zawodowego i potrzebami szkoły,
8) przewodniczy posiedzeniom rady pedagogicznej oraz realizuje uchwały podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących, wstrzymuje uchwały podjęte niezgodnie z prawem, powiadamiając o tym fakcie organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
9) dysponuje środkami finansowymi Zespołu zaopiniowanymi przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
10) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i zezwala na jego realizację poza szkołą na określonych warunkach,
11) opracowuje arkusze organizacyjne Zespołu i prowadzi dokumentację pedagogiczną w sposób określony odrębnymi przepisami,
12) dba o powierzone mienie,
13) reprezentuje Zespół na zewnątrz,
14) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
2. Dyrektor Zespołu przedstawia odpowiedzialnej radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz inne informacje o działalności szkoły i przedszkola.
3. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych nauczycieli i pozostałych pracowników.

IV. ORGANIZACJA ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH w JANOWIE

§ 8

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają odrębne arkusze organizacyjne szkoły i przedszkola, opracowane przez dyrektora Zespołu, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania. Arkusze te zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszach organizacyjnych zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkoły i przedszkola, ogólną liczbę godzin i zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół.

3. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy o organizacji roku szkolnego.
4. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych placówek wchodzących w skład Zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
5. Szczegółowa organizacja w schronisku polega na przyjmowaniu turystów, zapewnieniu noclegów oraz wypoczynku i jest zgodna ze Statutem Szkolnego Schroniska Młodzieżowego. Schronisko zakwalifikowane jest do III kategorii i posiada pole namiotowe.

§ 9

Dla celów statutowych zespół posiada następującą bazę:

- 1) sale dydaktyczne,
- 2) salę komputerową
- 3) sale zabaw,
- 4) sale gimnastyczne,
- 5) bibliotekę,
- 6) świetlicę,
- 7) sekretariat,
- 8) gabinet dyrektora,
- 9) gabinet logopedyczny,
- 10) pokój nauczycielski,
- 11) szatnie,
- 12) plac zabaw przy przedszkolu i szkole,
- 13) gabinet terapii pedagogicznej,
- 14) kuchnię,
- 15) pomieszczenia noclegowe z niezbędnym wyposażeniem,
- 16) punkt informacji turystycznej,
- 17) tereny rekreacyjne z placami zabaw,
- 18) pomieszczenia administracyjne i gospodarcze,
- 19) zaplecza sanitarne.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Wszystkie pozostałe zasady funkcjonowania szkoły, przedszkola i schroniska regulują zapisy w statutach szkoły, przedszkola i schroniska.

2. W sprawach nie uregulowanych powyższymi statutami mają zastosowanie odrębne przepisy prawa.

3. O wniesienie poprawek do statutu może wnioskować każdy z organów szkoły, przedszkola lub schroniska.

§ 11

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 12

Regulaminy wewnętrzne zespołu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu.

§ 13

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.