

PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 98 i 99 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1145 z późn. zm.), art. 86 i 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 Kodeksu postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1460 z późn. zm.) oraz art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020r. poz.256)

udzielam

Pani Sylwii Kaniewskiej

Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. św. Stanisława Kostki w Lgoczance

pełnomocnictwa do jednoosobowego działania w zakresie wynikającym ze statutowych zadań kierowanej jednostki, w tym w szczególności do:

- 1) gospodarowania powierzonym mieniem komunalnym;
- 2) dysponowania środkami finansowymi w ramach planu finansowego jednostki;
- 3) składania wniosków do projektu budżetu zgodnie z obowiązującą procedurą;
- 4) zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy Janów w ramach planu finansowego po uzyskaniu kontrasygnaty Skarbnika Gminy lub osoby przez niego upoważnionej;
- 5) reprezentowania Gminy Janów przed sądami i innymi organami orzekającymi wszystkich instancji w sprawach związanych z działalnością Szkoły Podstawowej im. św. Stanisława Kostki w Lgoczance;
- 6) udzielania dalszych pełnomocnictw we wszystkich sprawach objętych niniejszym pełnomocnictwem, w tym pełnomocnictw procesowych uprawnionym osobom;
- 7) prowadzenia egzekucji należności Szkoły Podstawowej im. św. Stanisława Kostki w Lgoczance;
- 8) zawierania umów najmu, dzierżawy i użyczenia mienia będącego w zarządzie.

Jednocześnie informuję, iż do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa określonego powyżej potrzebna jest każdorazowo odrębna zgoda Wójta Gminy Janów.

Zastępcy Wójta
Gminy Janów
mgr inż. Lidia Piestrzyńska

Potwierdzam odbiór:

.....
(data i podpis)

Otrzymują:

1. Osoba upoważniona
2. Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich Gminy Janów
3. Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Janowie