

Janów, dnia 8 października 2020 r.

## Zapytanie ofertowe

### I. Dane Zamawiającego

1. Zamawiający

Gmina Janów

ul. Częstochowska 1

42-253 Janów

2. Gmina Janów powiat częstochowski zaprasza do złożenia oferty handlowej na wykonanie materiałów promocyjnych

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „*Montaż instalacji fotowoltaicznych na budynkach mieszkalnych oraz na obiektach użyteczności publicznej w gminie Janów*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i druk tablicy promocyjnej projektu

Informacje na temat wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia znajdują się w specyfikacji warunków zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

### III. Termin wykonania Zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- Projekt oraz druk tablicy informacyjnej – do 20 listopada 2020 r.
- Wykonane projekty wymagają akceptacji przez Zamawiającego

### IV. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy składać na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania. Dopuszczalne jest złożenie oferty na druku Wykonawcy, przy czym oferta powinna zawierać co najmniej:

- Nazwa i adres Wykonawcy
- Nr NIP,

- Nr Regon,
  - dane kontaktowe: nr telefonu, e- mail,
  - cena ofertowa brutto za wykonanie Zamówienia,
  - data przygotowania oferty.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
  3. Adres do korespondencji:

*Gmina Janów*  
*ul. Częstochowska 1*  
*42-253 Janów*

#### **V. Sposób kontaktowania się z Zamawiającym:**

1. Osobą wyznaczoną do kontaktu jest:  
Rafał Strzelczyk  
Tel. 34 3278048 wew. 30  
E-mail: r.strzelczyk@janow.pl

#### **VI. Sposób obliczania ceny**

Wykonawca przedstawi w ofercie w zapisie liczbowym i słownie cenę całkowitą brutto przedmiotu zamówienia, stanowiącą jednocześnie cenę ofertową. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także koszty niezbędne do realizacji zamówienia np. koszty dostawy przedmiotu umowy do miejsca zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich.

#### **VII. Kryterium oceny oferty**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny oferty pod względem zgodności z zapytaniem ofertowym.
2. Oferty, które nie będą odpowiadały zapytaniu ofertowemu zostaną odrzucone, oraz nie będą podlegały ocenie.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty w zakresie jej niezgodności z formalnymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym, oraz może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień co do złożonej oferty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Kryterium oceny poprawnie złożonych ofert będzie:

**Cena – 100 %**

Sposób wyliczenia punktacji:

**Cena**

Liczba punktów =  $(C_{min}/C_{of}) \cdot 100$  gdzie:

- $C_{min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ofert
- $C_{of}$  – cena podana w ofercie

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę cenową.

#### **VIII. Informacje dotyczące wyboru oferty**

- Dopuszczalne jest złożenie oferty na formularzu Wykonawcy, z zastrzeżeniem minimalnego zakresu oferty opisanego w punkcie IV.
- Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekroczy cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą.
- Jeżeli Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą nie podejmie negocjacji lub negocjacje nie doprowadzą do udzielenia zamówienia, Zamawiający może rozpocząć negocjacje z pozostałymi Wykonawcami.
- Jeżeli w wyniku negocjacji nie zostanie wyłoniony Wykonawca, któremu Zamawiający może udzielić zamówienia, Zamawiający unieważni postępowanie i będzie miał prawo do ponownego rozpoczęcia procedury wyboru Wykonawcy.

#### **IX. Sposób rozliczenia z Zamawiającym**

Forma rozliczenia – faktura płatna przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia. Faktura ma być wystawiona po realizacji całości zamówienia.

#### **X. Termin składania ofert**

1. Ofertę na w/w zapytanie należy składać na **Formularzu ofertowym**, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego uwzględniając warunki opisane powyżej w terminie **do dnia 16 października 2020 roku godz.**

12,00, na adres e-mail: [r.strzelczyk@janow.pl](mailto:r.strzelczyk@janow.pl), faksem na 34 3278081 lub osobiście w Urzędzie Gminy Janów lub pocztą tradycyjną, na adres:

*Gmina Janów  
ul. Częstochowska 1  
42-253 Janów*

#### **XI. Załączniki**

Załącznik Nr 1 – Specyfikacja przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie

Wójt Gminy Janów  
mgr Edward Moskalik

