

Roczny Program Współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2016 rok

Rozdział 1.

Wstęp do założeń ramowego programu współpracy

Program Współpracy określa obszary, kierunki i formy realizacji wspólnych zadań i współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi. Wskazuje priorytety oraz rodzaj udzielanego przez gminę wsparcia organizacjom pozarządowym, które będą realizowane na podstawie partnerskich relacji.

Obszar aktywności organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego odzwierciedla potrzeby społeczności lokalnej. Utworzony program umożliwi rozwinięcie zakresu działań organizacji, zapewni im wsparcie, które jest podstawą do realizacji podejmowanych działań. Przyczyni się to do poprawy jakości życia mieszkańców Gminy Janów oraz do lepszego rozpoznawania i zaspokajania, w skuteczny i efektywny sposób, potrzeb społecznych.

Ważnym elementem współpracy jest wzajemne pozyskiwanie informacji, opinii i uwag w zakresie podejmowanych przedsięwzięć. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi staje się kluczowym instrumentem tworzącym warunki do wzajemnego czerpania z doświadczeń lat poprzednich, co pozwoli na zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych.

Rozdział 2.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Roczny Program współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2016 rok określa ogólne cele, zasady, przedmiot oraz formy współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Program określa także priorytetowe zadania publiczne, których realizację Gmina Janów będzie wspierać w 2016 r. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

§ 2.

Ileokroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

a) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn.zm.)

b) **organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,

c) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Janów,

d) **urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Janowie,

e) **programie** - należy przez to rozumieć Roczny Program współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2016 rok .

Rozdział 3. Cele programu

§ 3.

Głównym celem Programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększenia aktywności społeczności lokalnej.

§ 4.

Realizacji celu, o którym mowa w § 3 będą służyły następujące cele szczegółowe:

1. umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
2. zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
3. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
4. integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
5. wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych;
6. efektywne wydatkowanie środków publicznych w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb.

Rozdział 4. Zasady współpracy

§ 5.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się na zasadach:

- **pomocniczości** - rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez Gminę pomocy organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonywane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- **suwerenności stron** - rozumianej w szczególności jako respektowanie przez strony współpracy swojej odrębności i suwerenności oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych;
- **partnerstwa** - rozumianego w szczególności jako możliwie ścisłe współdziałanie Gminy oraz organizacji, współpraca na warunkach równości praw i obowiązków;
- **efektywności** - rozumianej w szczególności jako dokonywanie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przy wykonywaniu zadań publicznych, w tym poprzez uzyskanie możliwie najlepszych efektów przy realizacji tych zadań, między innymi poprzez zlecenie ich realizacji oraz współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przy określaniu potrzeb społecznych i optymalnego sposobu ich zaspokajania;

- **uczciwej konkurencji** - rozumianej w szczególności jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;
- **jawności** - rozumianej zwłaszcza jako zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

Rozdział 5. Zakres przedmiotowy

§ 6.

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które prowadzą, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy.

Rozdział 6. Formy współpracy

§ 7.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może się odbywać w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 8.

Finansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
- b) wspierania wykonywania realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

§ 9.

Pozafinansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:

- publikowanie ważnych informacji dostarczonych przez organizacje na stronach internetowych Urzędu Gminy,
- udostępnianie organizacjom Urzędu jako miejsca wymiany informacji,
- przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2016 roku zadaniach sfery publicznej, a których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne, niż wynikające z Programu,

2. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji poprzez:

- informowanie organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
- opracowywanie wspólnych planów działań na rzecz mieszkańców z wykorzystaniem potencjału miejscowych organizacji i infrastruktury,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji, w ramach przyjętego terminarza.

3. Tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może w sytuacji zaistnienia potrzeby z inicjatywy Wójta Gminy lub organizacji, w celu:

- przygotowania projektów uchwał Rady Gminy w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
- przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,
- przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.

4. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

5. Zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1649 z późn. zm.),

6. Inne formy wsparcia, w szczególności:

- udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem,
- organizację lub współudział organu Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
- nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
- promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu.

Rozdział 7.

Priorytetowe zadania publiczne na 2016 rok

§ 10.

Jako zadania priorytetowe Gminy Janów w 2016 roku określa się zadania z zakresu:

1. W dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) Wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego i szkolenie uzdolnionej sportowo młodzieży.
- b) Wspieranie zadań realizowanych przez uczniowskie kluby sportowe.
- c) Wspieranie organizacji sportowych i pozauczelnianych dla dzieci i młodzieży.
- d) Wspieranie programów służących rozwojowi sportu dzieci i młodzieży.
- e) Informowanie opinii publicznej za pomocą mediów lokalnych i regionalnych o wydarzeniach organizowanych, współorganizowanych bądź takich, w których biorą udział organizacje pozarządowe, których dotyczy niniejsza umowa.

2. W dziedzinie wspomagania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych:

a) Wspieranie przedsięwzięć kulturalnych o charakterze lokalnym, regionalnym oraz międzynarodowym.

b) Upowszechnianie, promocja i popularyzacja lokalnej twórczości i twórców.

c) Wspieranie przedsięwzięć mających na celu tworzenie nowych miejsc integracji społecznej w celu zacieśniania lokalnej więzi społeczno-kulturowej.

3. W dziedzinie wspierania ratownictwa i ochrony ludności:

a) Wspieranie działań mających na celu prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i ochrony ludności w zakresie upowszechniania wiedzy i umiejętności praktycznych.

b) Organizacja imprez sportowo – pożarniczych dla mieszkańców Gminy Janów

c) Zapewnienie bezpieczeństwa na otwartych zbiornikach wodnych oraz podczas organizowanych imprez plenerowych.

Rozdział 8. Okres realizacji programu

§ 11.

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

Rozdział 9. Sposób realizacji programu

§ 12.

1. Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

a) Równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej).

b) Zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

c) Współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

d) Udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu.

e) Użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

f) Promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.

g) Pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu.

h) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy” oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

a) Rada Gminy - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,

b) Wójt Gminy - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,

c) pracownik Urzędu Gminy - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań publicznych finansowanych z środków Gminy,
- podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

3. Podmiotami programu współpracy ze strony organizacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z terenu Gminy, lub których terenem działania jest Gmina Janów.

4. Realizację Programu ze strony Urzędu koordynuje wyznaczony pracownik.

Rozdział 10.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 13.

Wysokość środków finansowych przeznaczanych na realizację zadań publicznych określi Rada Gminy w uchwale w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Janów na 2016 rok.

Rozdział 11.

Sposób oceny i realizacji Programu

§ 14.

1. Oceny realizacji Programu dokonuje się na podstawie wartości osiągniętych wskaźników realizacji Programu współpracy określonych w § 15.

2. Ocena realizacji Programu współpracy prowadzoną jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

3. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmie się właściwy merytorycznie pracownik Urzędu.

§ 15.

Wskaźnikami oceny efektywności realizacji Programu będą informacje dotyczące w szczególności:

- a) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- b) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd Gminy,
- c) liczby osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych,
- d) liczby osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
- e) liczby organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- f) wysokości kwot udzielonych dotacji,

g) wielkości wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

§ 16.

1. Wójt Gminy nie później niż do 30 kwietnia 2016 r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu, określające wartość osiągniętych wskaźników oraz uzasadnienie ewentualnych odstępstw od postanowień niniejszego Programu współpracy.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Janów.

Rozdział 12.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 17.

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Urząd Gminy.

2. Roczny Program Współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego utworzony został na bazie projektu programu.

3. Projekt programu zamieszczany jest w ramach konsultacji na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Janów, a także dodatkowo przesyłany za pośrednictwem poczty do przedstawicieli jednostek pożytku publicznego i organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w latach wcześniejszych.

4. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać osobiście w Urzędzie Gminy Janów lub za pośrednictwem strony internetowej czy też poczty. Wszelkie sugestie analizowane są przez wyznaczonych pracowników urzędu, którzy zajmują się bieżącą współpracą z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i w miarę możliwości uwzględniane.

5. Mieszkańcy Gminy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie BIP o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy, jak i pozarządowy.

6. Współpraca finansowa pomiędzy Gminą Janów, a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w „Ustawie” odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie zadań publicznych, ogłoszonym przez Urząd Gminy.

7. Skierowanie projektu Programu pod obrady Rady Gminy;

8. Uchwalenie przez Radę Gminy „Rocznego Programu współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2016 rok;

9. Opublikowanie uchwalonego Programu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 13.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 18.

1. Komisja Konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Janów. W skład komisji wchodzi:

a) przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Janów,

b) reprezentant lub reprezentanci organizacji pozarządowych.

§ 19.

2. Komisja Konkursowa działa w oparciu o założenia przyjęte w Regulaminie Prac Komisji utworzonym zgodnie z przepisami ustawowymi oraz na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wykonuje stosowne prace w trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.

§ 20.

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;

2. W przypadku braków formalnych komisja wzywa oferenta do ich usunięcia w wyznaczonym terminie;

3. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół;

4. Protokół z prac komisji podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu;

5. Protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy;

6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy;

7. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające: nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków, ogłasza się niezwłocznie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy
- na stronie internetowej Gminy
- w siedzibie organu ogłaszającego konkurs.

§ 21.

O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Janów, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez Gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Janów i jej mieszkańców.

Rozdział 14. Postanowienia końcowe

§ 22.

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalenia.

2. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

3. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2016 organizacje pozarządowe mogą w trakcie funkcjonowania Programu, składać do pracownika Urzędu odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.