

Gminna Biblioteka Publiczna
w Janowie
ul. Częstochowska 1
42-253 Janów
NIP 9491979422. IDS 001963445

BILANS
instytucji kultury
sporządzony
na dzień 31 grudnia 2010 r.

Adresat:

GMINA JANÓW
UL. CZĘSTOCHOWSKA 1
42-253 JANÓW

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	7 428,67	8 881,28	A. Kapitał (fundusz) własny	7 468,54	10 562,49
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Kapitał podstawowy	11 111,53	11 111,53
II. Rzeczowe aktywa trwałe	7 428,67	8 881,28	II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	-	-
1. Środki trwałe	7 428,67	8 881,28	III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	-	-
a) grunty	-	-	IV. Kapitał zapasowy	-	-
b) budynki, lokale i obiekty	-	-	V. Kapitał z aktualizacji wyceny	-	-
c) urządzenia techniczne i maszyny	7 428,67	8 881,28	VI. Pozostałe kapitały rezerwowe	-	-
d) środki transportu	-	-	VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	19,20	-3 642,98
e) inne środki trwałe	-	-	VIII. Zysk (strata) netto	-3 662,19	3 093,94
2. Zaliczki na środki trwałe w budowie	-	-	IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	-	-
III. Należności długoterminowe	-	-	B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	573,97	1 870,20
IV. Inwestycje długoterminowe	-	-	I. Rezerwy na zobowiązania		
1. Nieruchomości	-	-	II. Zobowiązania długoterminowe	-	-
2. Wartości niematerialne i prawne	-	-	a) kredyty i pożyczki	-	-
3. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-	-
4. Inne inwestycje długoterminowe	-	-	c) inne zobowiązania finansowe	-	-
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	-	-	d) inne	-	-
B. Aktywa obrotowe	613,84	3 551,41	III. Zobowiązania krótkoterminowe	59,77	988,27
I. Zapasy	-	-	a) kredyty i pożyczki	-	-
1. Materiały	-	-	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-	-
2. Półprodukty i produkty w toku	-	-	c) inne zobowiązania finansowe	-	-
3. Produkty gotowe	-	-	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	59,77	988,27
4. Towary	-	-	- do 12 miesięcy	59,77	988,27
5. Zaliczki na dostawy	-	-	- powyżej 12 miesięcy	-	-
II. Należności krótkoterminowe	0,72	-	e) zaliczki otrzymane na dostawy	-	-
a) z tytułu dostaw i usług	0,72	-	f) zobowiązania wekslowe	-	-
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ub. społ.	-	-	g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	-	-
c) inne	-	-	h) z tytułu wynagrodzeń	-	-
d) dochodzone na drodze sądowej	-	-	i) inne	-	-
III. Inwestycje krótkoterminowe	563,12	3 501,00	IV. Fundusze specjalne		881,93

Urząd Gminy
42-253 Janów
woj. śląskie
tel. 240-0332, tel. 84 327 80 48

Za zgodność z oryginałem

PODINSPEKTOR
ds. Działalności Gospodarczej
Podział ds. Spraw Organizacyjnych

mgr Joanna Hamerla

I. Krótkoterminowe aktywa finansowe	563,12	3 501,00	V. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
- udziały lub akcje	-	-	1. Ujemna wartość firmy	-	-
- inne papiery wartościowe	-	-	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-
- udzielone pożyczki	-	-	- długoterminowe	-	-
- inne	-	-	- krótkoterminowe	-	-
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	563,12	3 501,00			
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	-	-			
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	50,00	50,41			
SUMA AKTYWÓW	8 042,51	12 432,69	SUMA PASYWÓW	8 042,51	12 432,69

Urząd Gminy
42-253 Janów
woj. śląskie
Ident. 2404032, tel. 34 327 80 48
Za zgodność z oryginałem

PODINSPEKTOR
ds. Działalności Gospodarczej,
Rolnictwa oraz Spraw Organizacyjnych
mgr Joanna Hamerla

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Janowie
mgr Katarzyna Hareza

Janów, dnia 2011-03-26

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Janowie
mgr Justyna Siemion

Urząd Gminy
w Janowie
2011-03-28

Gminna Biblioteka Publiczna w Janowie ul. Częstochowska 1 42-253 Janów NIP 9491979422, IDS 001063445	RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT instytucji kultury sporządzony na dzień 31 grudzień 2010 r.	Adresat: GMINA JANÓW UL. CZĘSTOCHOWSKA 1 42-253 JANÓW
--	---	---

	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane	239 497,16	235 483,00
I. Przychody netto ze sprzedaży usług kulturalnych	239 497,16	235 483,00
II. Zmiana stanu produktów (zw. (+), zmn. (-))	-	-
III. Koszt wytw. prod. na własne potrzeby jedn.	-	-
IV. Przychody netto ze sprzedaży tow. i materiałów	-	-
B. Koszty działalności operacyjnej	243 156,57	232 807,88
I. Amortyzacja	3 682,86	2 352,39
II. Zużycie materiałów i energii	18 654,38	17 601,68
III. Usługi obce	20 003,50	12 129,52
IV. Podatki i opłaty	2 242,00	2 204,00
V. Wynagrodzenia	148 298,62	150 727,74
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	31 261,65	31 770,10
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	19 013,56	16 022,45
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	-	-
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-3 659,41	2 675,12
D. Pozostałe przychody operacyjne	-	-
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktyw. trwałych	-	-
II. Dotacje	-	-
III. Inne przychody operacyjne	-	-
E. Pozostałe koszty operacyjne	-	-
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktyw. trwałych	-	-
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	-	-
III. Inne koszty operacyjne	-	-
F. Zysk (strata) z działalności operac. (C+D-E)	-3 659,41	2 675,12
G. Przychody finansowe	89,92	418,82
I. Dywidendy i udziały w zyskach	-	-
II. Odsetki	60,92	17,43
III. Zysk ze zbycia inwestycji	-	-
IV. Aktualizacja wartości inwestycji	-	-
V. Inne	29,00	401,39
H. Koszty finansowe	92,70	-
I. Odsetki	-	-
II. Strata ze zbycia inwestycji	-	-
III. Aktualizacja wartości inwestycji	-	-
IV. Inne	92,70	-
I. Zysk (strata) z działalności gospod. (F+G-H)	-3 662,19	3 093,94
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)	-	-
I. Zyski nadzwyczajne	-	-
II. Straty nadzwyczajne	-	-
K. Zysk (strata) brutto (I+/-J)	-3 622,19	3 093,94
L. Podatek dochodowy	-	-
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	-	-
N. Zysk (strata) netto (K-L-M)	-3 622,19	3 093,94

Urząd Gminy
42-253 Janów
woj. śląskie
tel. 2401032, tel. 54 327 00 40

Za zgodność z oryginałem

PODINSPEKTOR
ds. Działalności Gospodarczej,
Rolnictwa oraz Opiek Organizacyjnych
mgr Justyna Siemion

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Janowie
mgr Katarzyna Haraźna

Janów, dnia 2011-03-26

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Janowie
mgr Justyna Siemion

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2010 ROK

1. *Gminna Biblioteka Publiczna w Janowie z siedzibą w Janowie przy ul. Częstochowskiej 1 jest jednostką kultury Gminy Janów, działającą samodzielnie na podstawie nadanego jej statutu i prowadzącą samodzielną gospodarkę finansową.*
2. *Podstawowy przedmiot działalności wg PKD – DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK PUBLICZNYCH
Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu i rozwojowi kultury*
3. *Osobą powołaną na Dyrektora Jednostki jest mgr Justyna Siemion*
4. *Posiadamy REGON o numerze 001063445 oraz NIP 9491979422*
5. *Wpis do rejestru Instytucji Kultury Gminy Janów od dnia 1 stycznia 2006 roku pod pozycją nr 1*
6. *Czas działalności jednostki: nieograniczony*
7. *Okresu objęty sprawozdaniem finansowym
Roczne sprawozdanie finansowe za okres od 01.01.2010r. do 31.12.2010r.*
8. *Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę.
Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności.*
9. *Rachunek zysków i strat sporządzono wg wariantu porównawczego.*

GLÓWNY KSIĘGOWY
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Janowie
HAREZA
mgr Katarzyna Hareza

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Janowie
mgr Justyna Siemion

Urząd Gminy
42-253 Janów
woj. śląskie
Ident. 2404032, tel. 34 327 80 48

Za zgodność z oryginałem

PODINSPEKTOR
ds. Działalności Gospodarczej,
Rolnictwa oraz Spraw Organizacyjnych
mgr Joanna Hamerla

INFORMACJA DODATKOWA
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W JANOWIE
ZA ROK 2010

I. Wprowadzenie

Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą w Janowie przy ul. Częstochowskiej 1, posiada 2 Filie Biblioteczne mieszczące się w Lgoczance oraz w Żurawiu. Przedmiotem działalności Biblioteki jest prowadzenie działalności kulturalnej w zakresie upowszechniania czytelnictwa.

Biblioteka została utworzona na podstawie Uchwały Rady Gminy w Janowie Nr 244/XXXIX/2005 z dnia 29 grudnia 2005 roku.

1. Omówienie stosowanych metod wyceny (w tym amortyzacji, wyceny walut obcych) aktywów i pasywów oraz przychodów i kosztów w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru:

- ✓ Majątek trwały GBP jest wyceniony w wartości początkowej zgodnie z ustawą o rachunkowości, instytucja stosuje liniową metodę naliczania amortyzacji przy zastosowaniu stawek wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

Środki trwałe o wartości do 3 500,00 zł. umarzone są jednorazowo.

Brak zapasów.

Należności i zobowiązania wyceniono w kwotach wymagających zapłaty.

2. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian metod księgowania i wyceny, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sprawozdanie finansowe, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego:

- ✓ Nie dotyczy

3. Przedstawienie dokonanych w stosunku do poprzedniego roku obrotowego zmian sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego i wpływ wywołanych tym skutków finansowych na sytuację majątkową i finansową oraz rentowność jednostki

- ✓ Instytucja powstała 01.01.2006 roku

Sprawozdanie sporządza po raz piąty.

4. Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy:

Urząd Gminy
42-253 Janów
woj. śląskie
Kont. 2401032, tel. 34 307 80 48
Za zgodność z oryginałem
PODINSPEKTOR
Urząd Gminy w Janowie
Biuro Biblioteki Gospodarczej,
Rolnictwa oraz Spraw Organizacyjnych
mgr Joanna Hamerla

- ✓ Zgodnie z ustawą o rachunkowości zasada kontynuacji działania, zasada memoriału oraz współmierności.
- 5. Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nie uwzględnionych w bilansie i w rachunku zysków i strat:
 - ✓ Nie dotyczy
- 6. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego:
 - ✓ Nie dotyczy

II.

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz trwałych lokat finansowych, zawierających stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia z tytułu: przeceny, inwestycji, przemieszczeń wewnętrznych, zmniejszenia oraz stanu na koniec roku obrotowego, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczącej amortyzacji:

Tabela nr 1 (zł)

Lp	Nazwa środka trwałego	Wartość początkowa	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	Zestaw komputerowy	4 212,32	-	-	4 212,32
2	Zestaw komputerowy	2 893,84	-	-	2 893,84
3	Zestaw komputerowy	2 893,84	-	-	2 893,84
4	Zestaw komputerowy	2 246,92	-	-	2 246,92
5	Zestaw komputerowy	2 246,92	-	-	2 246,92
6	Zestaw komputerowy	2 484,71	-	-	2 484,71
7	Drukarka HP Laser JET	2 269,20	-	-	2 269,20
8	Skaner MUSTEK	198,86	-	Urząd	198,86
9	Laptop Fujitsu	2 818,07	-	- 42 - 2	2 818,07
10	Drukarka Lexmark	352,58	-	-	352,58
11	Fax Panasonic	999,00	-	Ident. 240-103	999,00
12	Kserokopiarka Panasonic	4 800,00	-	-	4 800,00
13	Kseropiarka	4 495,00	-	-	4 495,00
14	Zestaw komputerowy	-	3 805,00	-	3 805,00

Tabela nr 2 (zł)

Lp	Nazwa środka trwałego	Stawka amortyzacji
1	Zestaw komputerowy	30
2	Drukarka	30
3	Skaner	30
4	Laptop	30
5	Fax	10
6	Kserokopiarka	14
7	Piec na ekogroszek	10

Tabela nr 3 (zł)

Lp	Nazwa środka trwałego	BO	Zwiększenia	Zmniejszenia	Wartość umorzenia na koniec roku
1	Zestaw komputerowy	4 212,32	0,00	-	4 212,32
2	Zestaw komputerowy	2 893,84	0,00	-	2 893,84
3	Zestaw komputerowy	2 893,84	0,00	-	2 893,84
4	Zestaw komputerowy	2 246,92	0,00	-	2 246,92
5	Zestaw komputerowy	2 246,92	0,00	-	2 246,92
6	Zestaw komputerowy	2 484,71	0,00	-	2 484,71
7	Drukarka HP Laser JET	2 269,20	0,00	-	2 269,20
8	Skaner MUSTEK	198,86	0,00	-	198,86
9	Laptop Fujitsu	1 690,84	845,42	-	2 536,26
10	Drukarka Lexmark	211,54	105,77	-	317,31
11	Fax Panasonic	507,83	99,90	-	607,73
12	Kserokopiarka Panasonic	3 416,00	672,00	-	4 088,00
13	Kserokopiarka	209,77	629,30	-	839,07
14	Zestaw komputerowy	0,00	0,00	-	0,00

Tabela nr 4 (zł)

Lp	Nazwa środka trwałego	KRST	Wartość brutto	Odpis amortyzacyjny	Wartość netto
1	Zestaw komputerowy	491	4 212,32	4 212,32	0,00
2	Zestaw komputerowy	491	2 893,84	2 893,84	0,00
3	Zestaw komputerowy	491	2 893,84	2 893,84	0,00
4	Zestaw komputerowy	491	2 246,92	2 246,92	0,00
5	Zestaw komputerowy	491	2 246,92	2 246,92	0,00
6	Zestaw komputerowy	491	2 484,71	2 484,71	0,00
7	Drukarka HP Laser JET	491	2 269,20	2 269,20	0,00
8	Skaner MUSTEK	491	198,86	198,86	0,00
9	Laptop Fujitsu	491	2 818,07	2 536,26	281,81
10	Drukarka Lexmark	491	352,58	317,31	35,27
11	Fax Panasonic	627	999,00	607,73	391,27
12	Kserokopiarka Panasonic	548	4 800,00	4 088,00	712,00
13	Kserokopiarka	548	4 495,00	839,07	3 655,93
14	Zestaw komputerowy	491	3 805,00	0,00	3 805,00

2. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:

✓ Nie dotyczy

3. Wartość nie amortyzowanych (umorzonych) przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów:

✓ Nie dotyczy

4. Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego z tytułu

uzyskania prawa własności budynków i budowli:

Urząd Gminy
42-253 Janów
woj. śląskie
Ident. 2404032, tel. 34 327 80 48

za zgodność z oryginałem
PODINSPEKTOR
ds. Działalności Gospodarczej,
Rolnictwa oraz Spraw Organizacyjnych

_____ z tytułu

- ✓ Nie dotyczy
- 5. Dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych:
 - ✓ Nie dotyczy
- 6. Stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów zapasowych i rezerwowych:
 - ✓ Nie dotyczy
- 7. Proporcje, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia starty za rok obrotowy:
 - ✓ Zwiększenie/zmniejszenie funduszu instytucji kultury albo pokrycie starty z przychodów.
- 8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, ze wskazaniem tych z nich, które korygują stan należności:
 - ✓ Nie dotyczy
- 9. Podział zobowiązań według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową, okresie spłaty:
 - a) do jednego roku:

Tabela nr 5 (zł)

Lp	BO	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku	Uwagi
1	59,77	988,27	59,77	988,27	Zobowiązania z tytułu usług

- b) od 1 do 5 lat:
 - ✓ Nie dotyczy
- c) ponad 5 lat:
 - ✓ Nie dotyczy
- 10. Wykaz czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych oraz przychodów przyszłych okresów:
 - ✓ Abonament telefoniczny w wysokości 50,41 zł.
- 11. Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem ich rodzaju):
 - ✓ Nie dotyczy
- 12. Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także weksłowe:

Urząd Gminy
42-253 Janów
woj. śląskie
Ident. 2404032, tel. 34 327 80 48

Za zgodność z oryginałem
PODINSPEKTOR
ds. Działalności Gospodarczej,
Rolnictwa oraz Spraw Organizacyjnych

✓ Nie dotyczy

III.

1. Strukturę rzeczową (rodzaj działalności) i terytorialną (kraj, eksport) przychodów:

Tabela nr 6

Lp	Tytuł przychodu	Kwota
1	Przychody z tytułu sprzedaży usług kserograficznych i map	2 783,00
2	Dotacja UG Janów	230 000,00
3	Dotacja Biblioteka Narodowa	2 700,00
4	Przychody z tyt. 0.3% podatku dochod. od os. fiz.	30,00
5	Odsetki od rachunku bankowego	17,43
6	Pozostałe przychody finansowe	371,39

2. Wysokość i wyjaśnienia przyczyn nieplanowanych odpisów amortyzacyjnych:

✓ Nie dotyczy

3. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów, o których mowa w art. 35 ust. 3 ustawy:

✓ Nie dotyczy

4. Informacja o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaprzestania w roku następnym:

✓ Nie dotyczy

5. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku/straty) brutto:

✓ Nie dotyczy

6. Dane o kosztach:

Poniesione koszty rodzajowe oraz finansowe w 2009 roku

Tabela nr 7

Lp	Nr konta	Wyszczególnienie	Kwota
1	401	Amortyzacja	2 352,39
2	402	Zużycie materiałów	16 140,81
3	403	Energia	1 460,87
4	404	Usługi obce	12 129,52
5	405	Wynagrodzenia	158 727,74
6	406	Narzuty na wynagrodzenia	425 374,82
7	407	Podatki i opłaty	2 204,00
8	408	Świadczenia na rzecz pracowników	6 395,28
9	409	Zbiory biblioteczne	3 014,40
10	410	Podróże służbowe	2 170,90
11	411	Pozostałe koszty	1036,86

Urząd Gminy Janów
stąskie
ident. 240 602, tel. 34 327 80 48

mgr Joanna Hamerla

7. Koszt wytworzenia inwestycji rozpoczętych, środków trwałych i rozwoju na własne potrzeby:
 - ✓ Nie dotyczy
8. Informacja o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe:
 - ✓ Nie dotyczy
9. Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych:
 - ✓ Nie dotyczy
10. Przyszłe zobowiązania z tytułu podatku dochodowego:
 - ✓ Nie dotyczy

IV.

1. Strukturę środków pieniężnych do sprawozdania z przepływu środków pieniężnych:
 - ✓ Nie dotyczy

V.

1. Wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji metodą pełną lub praw własności:
 - ✓ Nie dotyczy
2. Przeciętym w roku obrotowym zatrudnieniu w grupach zawodowych:
 - ✓ 4,5 etatów kalkulacyjnych - 6 osób – stan zatrudnienia na 31.12.2010r.

Tabela nr 8

Lp	Stanowisko	Wymiar zatrudnienia	Wykształcenie
1	Dyrektor	1 etat	Wyższe
2	Główny Księgowy	0,25 etatu	Wyższe
3	Bibliotekarz	1 etat	Średnie
4	Bibliotekarz	1 etat	Wyższe
5	Młodszy Bibliotekarz	0,75 etatu	Wyższe
6	Sprzątaczką	0,50 etatu	Średnie

3. Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniami z zysku, wypłaconych członkom zarządu i organów nadzorczych spółek kapitałowych:
 - ✓ Nie dotyczy
4. Pożyczkach udzielonych członkom zarządu i organów nadzorczych spółek kapitałowych:
 - ✓ Nie dotyczy

OPRZĘDZIELNIA
42-253 Janów
woj. śląskie
ident. 2404032, tel. 34 327 80 48

PODINSPEKTOR
ds. Działalności Gospodarczej,
Rolnictwa oraz Organizacyjnych
mgr Joanna Hamerla

5. Transakcjach z członkami zarządu i organami nadzorczymi i ich małżonkami, krewnymi lub powinowatymi w linii prostej do drugiego stopnia lub związanymi z tytułu opieki, przysposobienia lub kurateli z osobą zarządzającą lub będącą w organach nadzorczych jednostki lub spółkami, w których są znacznymi udziałowcami (akcjonariuszami) lub współnikami:

✓ Nie dotyczy

6. Transakcjach ze spółkami powiązаныmi kapitałowo, a które nie są objęte skonsolidowanym sprawozdaniem finansowym:

✓ Nie dotyczy

VI.

1. Nazwa i siedziba jednostki dominującej sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe:

✓ Nie dotyczy

2. Wykaz spółek, w których jednostka posiada co najmniej 20% udziałów, wykaz ten powinien zawierać także informacje o procencie udziałów i stopniu udziałów z zarządzaniu oraz o zysku lub stracie tych spółek za ostatni rok obrotowy:

✓ Nie dotyczy

3. Dane liczbowe, dotyczące spółek powiązanych kapitałowo z jednostką:

✓ Nie dotyczy

Inwentaryzacja Aktywów

A. Aktywa trwałe 8 881,28 zł.

B. Aktywa obrotowe 3 551,41 zł.

Inwentaryzacja Pasywów

A. Kapitał własny 10 562,49 zł.

B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązaniach 1 870,20 zł.

Urząd Gminy
42-253 Janów
woj. śląskie

Ident. 2404032, tel. 34 327 80 48

Za zgodność z oryginałem

PODINSPEKTOR

- ds. Działalności Gospodarczej,
Rolnictwa oraz Spraw Organizacyjnych

mqr Joanna Hamerla

GLÓWNY KSIĘGOWY
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Janowie

Katarzyna Hareza
mgr Katarzyna Hareza

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Janowie

mgr Justyna Siemion