

PROGRAM SZKOLENIA OKRESOWEGO W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH ROBOTNICZYCH

Forma realizacji szkolenia – instruktaż.

L.p.	Temat szkolenia	Liczba godzin*
1.	Regulacje prawne z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy z uwzględnieniem przepisów związanych z wykonywaną pracą: a) podstawowe akty prawne z zakresu bhp, b) przepisy bezpośrednio związane z wykonywaną przez szkolonego pracą.	1
2.	Zagrożenia czynnikami występującymi w procesach pracy oraz zasady i metody likwidacji lub ograniczenia oddziaływania tych czynników na pracowników - z uwzględnieniem zmian w technologii, organizacji pracy i stanowisk pracy, stosowania środków ochrony zbiorowej i indywidualnej, wprowadzenia nowych urządzeń, sprzętu i narzędzi pracy: a) charakterystyka wybranych czynników szkodliwych i uciążliwych, b) charakterystyka wybranych czynników niebezpiecznych, c) metody eliminacji i ograniczenia zagrożeń – stosowanie środków ochrony indywidualnej, d) identyfikacja zagrożeń i ocena ryzyka zawodowego.	3
3.	Zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku: a) definicja wypadku przy pracy wraz z omówieniem jej istotnych elementów, b) wypadki traktowane na równi z wypadkami przy pracy, c) wypadki w drodze do pracy i z pracy, d) omówienie postępowania powypadkowego w tym: <ul style="list-style-type: none"> • prawa i obowiązki pracownika, • obowiązki pracodawcy i zespołu powypadkowego, • sporządzanie i zatwierdzanie protokołu powypadkowego, e) zasady zachowania się w sytuacji pożaru lub innego zagrożenia, f) zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.	2
4.	Okoliczności i przyczyny charakterystycznych dla wykonywanej pracy wypadków przy pracy oraz związana z nimi profilaktyka	2
	Razem	8 godz.

*1 godz. = 45 min.

Program opracował:

Po konsultacji z pracownikami zatwierdził:

Inspektor ds. BHP

Wójt Gminy Janów

/-/ mgr inż. Jarosław Zasuń

/-/ mgr Adam Markowski