

**Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 37/V/11
Rady Gminy Janów
z dnia 14 lutego 2011 roku**

**Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej**

KARTA OCENY WNIOSKU POD WZGLĘDEM FORMALNYM

Czy oferta zawiera?	TAK	NIE
Nazwę i cel inicjatywy		
Termin realizacji inicjatywy		
Informacje o wnioskodawcy inicjatywy		
Miejsce wykonywania zadania		
Szczegółowy zakres zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji		
Opis dotychczas wykonanych działań w ramach realizacji zadania		
Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania		
Określenie społecznych korzyści wynikających z inicjatywy lokalnej		
Kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy w tym: całkowity koszt, rodzaj oczekiwanego wsparcia		
Informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną		
Imiona i nazwiska osób reprezentujących Wnioskodawcę wraz z podpisami		
Załączniki do wniosku		

KARTA OCENY WNIOSKU POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM

KRYTERIA OCENY	MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW	LICZBA PUNKTÓW PRYZNANYCH
Kryterium I Obszar wnioskowanych działań	1-6	
Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury.	6	
Działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	5	
Działalności w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa	4	
Działalność na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego	3	
Działalność na rzecz promocji i organizacji wolontariatu, działalność charytatywnej.	2	
Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,	1	
Kryterium II Zgodność wniosku z potrzebami mieszkańców Gminy Janów	0-3	
Inicjatywa oddziałująca na dużą część mieszkańców, stanowiąca kontynuację zadań z lat poprzednich	3	
Inicjatywa oddziałująca na dużą część mieszkańców, niestanowiąca kontynuacji zadań z lat poprzednich	2	
Inicjatywa oddziałująca na niewielką część mieszkańców, stanowiąca kontynuację zadań lat poprzednich	1	
Inicjatywa oddziałująca na niewielką część mieszkańców, niestanowiąca kontynuacji zadań lat poprzednich	0	
Kryterium III Doświadczenie w realizacji zadań objętych wnioskiem	0-2	
Kryterium IV Doświadczenie w społecznej realizacji zadań	0-3	
Kryterium V Racjonalność i efektywność wydatków	0-3	

Kryterium VI Udział finansowy wnioskodawcy w realizacji zadania	0-5	
0% wartości zadania	0	
Do 5% wartości zadania	1	
Od 6% do 15% wartości zadania	2	
Od 16% do 30% wartości zadania	3	
Od 31% do 50% wartości zadania	4	
Powyżej 51% wartości zadania	5	
Kryterium VI Udział rzeczowy wnioskodawcy w realizacji zadania	0-5	
0% wartości zadania	0	
Do 5% wartości zadania	1	
Od 6% do 15% wartości zadania	2	
Od 16% do 30% wartości zadania	3	
Od 31% do 50% wartości zadania	4	
Powyżej 51% wartości zadania	5	
Kryterium VII Wkład własny wnioskodawcy w formie pracy społecznej	0-30	
0% wartości zadania	0	
Do 5 % wartości zadania	5	
Od 5 % do 10% wartości zadania	10	
Od 11% do 20% wartości zadania	15	
Od 21% do 40% wartości zadania	20	
Od 41% do 60% wartości zadania	25	
Powyżej 61% wartości zadania	30	
Kryterium VIII Stan przygotowania zadania (dostarczenie poniższych załączników)	1-3	
Dla zadań inwestycyjnych: -dokumentacja projektowa z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim oraz przygotowanym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru budowy Dla zadań nieinwestycyjnych: -harmonogram rzeczowo-czasowy, -wstępny szczegółowy budżet zadania	3	
Dla zadań inwestycyjnych: - dokumentacja projektowa bez przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego Dla zadań nieinwestycyjnych: -wstępny budżet zadania	2	
Dla zadań inwestycyjnych: -koncepcja określająca szczegółowy zakres rzeczowy i szacunkowy koszt zadania Dla zadań nieinwestycyjnych: -szacunkowy koszt zadania	1	

Kryterium IX Zaangażowanie środków budżetowych	0-5	
Od 0% do 10% wartości zadania	5	
Do 11% do 20% wartości zadania	4	
Od 21% do 30% wartości zadania	3	
Od 31% do 40% wartości zadania	2	
Od 41% do 50% wartości zadania	1	
Powyżej 51% wartości zadania	0	
Suma uzyskanych punktów oceny		

**Przewodniczący Rady
Gminy Janów**

/-/ Ludwik Heinsch