

# **Wieloletni Program Współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na lata 2011 - 2015**

## **I. Wstęp do założeń ramowego programu współpracy**

Rozwój Gminy zależy w dużym stopniu od dobrowolnej aktywności obywateli w sprawach, które oni uważają za ważne dla społeczeństwa. Z mocy ustawy samorząd jest formą organizacji wszystkich mieszkańców Gminy, jednak ze względu na dużą różnorodność występujących w niej problemów nie jest on w stanie objąć całej gamy spraw społecznych nurtujących mieszkańców, dlatego też dla sprawnego i efektywnego funkcjonowania Gminy jako społeczności konieczna jest współpraca władz samorządowych i reprezentujących interesy społeczne podmiotów pożytku publicznego i organizacji pozarządowych.

Działania władz samorządowych i organizacji pozarządowych uzupełniają się, tworząc efektywne i skuteczne działania na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców. Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między tymi organami a organizacjami pozarządowymi. Niniejszy program jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych, mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań oraz zapewnienie im na terenie Gminy Janów jak najlepszych warunków funkcjonowania i rozwoju.

## **II. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Podstawą Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 wraz z późniejszymi zmianami).
2. Program współpracy określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Program określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację Gmina Janów będzie wspierać w latach 2011-2015. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań.
4. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
  - a) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.),
  - b) **organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
  - c) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Janów,
  - d) **urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Janowie,
  - e) **programie** – należy przez to rozumieć Wieloletni Program Współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego.

### **III. Cele**

#### **§2**

Celem głównym programu jest:

1. Zwiększenie udziału społeczności lokalnej w rozwiązywaniu lokalnych problemów poprzez stworzenie warunków sprzyjających wzrostowi aktywności społecznej mieszkańców Gminy Janów.
2. Określenie zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy oraz udzielania pomocy organizacjom pozarządowym przez samorząd Gminy.

#### **§3**

Celami szczegółowymi programu są:

1. Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
2. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.
3. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
4. Integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 „Ustawy”.
5. Wypracowanie wieloletniego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego a jednostkami samorządu terytorialnego.

### **IV. Zasady współpracy**

#### **§ 4**

1. Działania władz samorządowych i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego uzupełniają się, tworząc efektywne i skuteczne działania na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców. Zasady współpracy opierają się o kompetencje jednostek samorządu terytorialnego wynikające z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873, wraz z późniejszymi zmianami) oraz z innych ustaw, a także wynikają z zasad:
  - a) Pomocniczości - uznającej prawo obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa,
  - b) Suwerenności stron - przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji pozarządowych,
  - c) Partnerstwa - oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków,

- d) Efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- e) Uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych.

## **V. Zakres przedmiotowy**

### **§ 5**

1. Władze Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego podejmować będą działania, obejmujące swym zakresem sferę zadań publicznych, o której mowa w art.4 ust.1 „Ustawy”

## **VI. Formy współpracy**

### **§ 6**

1. Gmina Janów realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi. Współpraca ta może odbywać się w formach:
  - a) Zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 wraz z późniejszymi zmianami) realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w „Ustawie”;
  - b) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
  - c) Konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 wraz z późniejszymi zmianami) projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - d) Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 „Ustawy” z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia;
  - e) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 wraz z późniejszymi zmianami) oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;

## **VII. Priorytetowe zadania publiczne**

### **§7**

1. W dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
  - a) Wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego i szkolenie uzdolnionej sportowo młodzieży.
  - b) Wspieranie zadań realizowanych przez uczniowskie kluby sportowe.
  - c) Wspieranie organizacji sportowych i pozauczelnianych dla dzieci i młodzieży.
  - d) Wspieranie programów służących rozwojowi sportu dzieci i młodzieży.
  - e) Informowanie opinii publicznej za pomocą mediów lokalnych i regionalnych o wydarzeniach organizowanych, współorganizowanych bądź takich, w których biorą udział organizacje pozarządowe, których dotyczy niniejsza umowa.
2. W dziedzinie wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych:
  - a) Wspieranie przedsięwzięć kulturalnych o charakterze lokalnym, regionalnym oraz międzynarodowym.
  - b) Upowszechnianie, promocja i popularyzacja lokalnej twórczości i twórców.
  - c) Wspieranie przedsięwzięć mających na celu tworzenie nowych miejsc integracji społecznej w celu zacieśniania lokalnej więzi społeczno-kulturowej.
3. W dziedzinie wspierania ratownictwa i ochrony ludności:
  - a) Wspieranie działań mających na celu prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i ochrony ludności w zakresie upowszechniania wiedzy i umiejętności praktycznych.
  - b) Organizacja imprez sportowo – pożarniczych dla mieszkańców Gminy Janów
  - c) Zapewnienie bezpieczeństwa na otwartych zbiornikach wodnych oraz podczas organizowanych imprez plenerowych.

## **VIII. Okres realizacji programu**

### **§ 8**

1. Gmina Janów realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie Wieloletniego Programu Współpracy i działania te obejmują lata 2011-2015.

## IX. Sposób realizacji programu

### § 9

1. Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:
  - a) Równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej).
  - b) Zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
  - c) Współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
  - d) Udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu.
  - e) Użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
  - f) Promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.
  - g) Pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu.
  - h) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy” oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:
  1. Rada Gminy Janów - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,
  2. Wójt Gminy Janów - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania środków finansowych i innych form pomocy,
  3. Wyznaczeni pracownicy urzędu - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, która w szczególności polega na:
    - a) przygotowaniu projektu programu współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego,
    - b) przeprowadzeniu konsultacji społecznych odnośnie projektu programu współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego,
    - c) prowadzeniu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych
    - d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy oraz koordynowaniu realizacji programu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego,
  4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z terenu Gminy Janów lub których terenem działania jest Gmina Janów – w zakresie współpracy z Gminą w ramach realizacji ogłaszanych w konkursach priorytetowych zadań publicznych.

## **X. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

### **§ 10**

1. Gmina Janów współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego Wieloletniego Programu Współpracy przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową.

## **XI. Sposób oceny realizacji programu**

### **§ 11**

1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
  - a) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
  - b) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd Gminy,
  - c) liczby osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych,
  - d) liczby osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
  - e) liczby organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje,
  - f) wysokości kwot udzielonych dotacji,
  - g) wielkości wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.
2. Wójt Gminy, nie później niż do 30 kwietnia każdego roku realizacji programu przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z jego realizacji.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie upublicznione na stronie internetowej urzędu.

## **XII. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

### **§ 12**

1. Wieloletni Program Współpracy Gminy Janów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 „Ustawy” funkcjonującymi i mającymi obszar swojej działalności na terenie Gminy.
2. Projekt programu zamieszczany jest w ramach konsultacji na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Janów, a także dodatkowo przesyłany za pośrednictwem poczty do przedstawicieli jednostek pożytku publicznego i organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w latach wcześniejszych.
3. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać osobiście w Urzędzie Gminy Janów lub za pośrednictwem strony internetowej czy też poczty. Wszelkie sugestie analizowane są przez wyznaczonych pracowników urzędu, którzy zajmują się bieżącą współpracą z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i w miarę możliwości uwzględniane.
4. Mieszkańcy Gminy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie BIP o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy, jak i pozarządowy.
5. Współpraca finansowa pomiędzy Gminą Janów, a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w „Ustawie” odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie zadań publicznych, ogłoszonym przez Urząd Gminy.

## **XIII. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

### **§ 13**

1. Komisja Konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Janów. W skład komisji wchodzi:
  - a) przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Janów,
  - b) reprezentant lub reprezentanci organizacji pozarządowych.
2. Komisja Konkursowa działa w oparciu o założenia przyjęte w Regulaminie Prac Komisji utworzonym zgodnie z przepisami ustawowymi oraz na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wykonuje stosowne prace w trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia je pod względem formalnym i merytorycznym.
4. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Janów, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez Gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Janów i jej mieszkańców.